UNESSA

UNESSA, Fédération de l'accueil, de l'accompagnement, de l'aide et des soins aux personnes est active au sein de 7 secteurs associatifs principaux, de 550 structures affiliées, et représente
+ de 1000 services avec 60.000 travailleurs.
Présente sur deux sites, un à Erpent (Namur) et un à Bruxelles, elle emploie aujourd'hui près de 60 collaborateurs.
Ses missions : représenter et défendre les intérêts des affiliés et des secteurs, faciliter le travail des affiliés, encourager le développement de pratiques professionnelles d'avenir au sein du réseau, soutenir la création de nouveaux services et de projets et promouvoir l'innovation sociale, technologique et organisationnelle.

Le secteur Enfance et Santé de UNESSA regroupe des milieux d'accueil d'enfants (accueil des enfants de 0 à 3 ans, et de 3 à 12 ans) et des Services de promotion de la santé à l'école associatifs.

Dans ce cadre, nous recrutons

UN CONSEILLER « ENFANCE ET SANTE » (M/F)

La mission : sous la responsabilité du Directeur général-adjoint en charge du secteur Enfance et Santé, et au sein de l'équipe sectorielle, **le Conseiller Enfance et santé** participe aux missions de la Fédération de représentation et de défense des intérêts des affiliés du secteur.

Le conseiller sectoriel Enfance et santé est le premier contact des affiliés avec la fédération.
Autonome et disponible, il est moteur et responsable des services que la fédération rend à ses membres. Il est chargé, à leur égard, des missions fédératives d'écoute, de conseil, d'information, de coordination, de concertation en vue de leur représentation. Si nécessaire, en fonction de leurs besoins, il les oriente vers les collaborateurs plus spécialisés.

La fonction :

- Le conseiller est responsable de l'organisation du conseil sectoriel, qui rassemble des responsables des institutions membres en vue de prendre position sur l'actualité sectorielle : établissement de l'ordre du jour, préparation des points sectoriels, appel aux collaborateurs spécialisés pour leurs apports à la réunion, rédaction du compte rendu, suivis concertés, …

- Il est responsable et anime les groupes de travail que le conseil souhaite mettre en place

- Il organise les réunions de coordination régionales et les groupes de travail

- Il reçoit les questions des affiliés du secteur, y répond pour les matières qui le concernent (matières sectorielles) et les oriente si besoin vers les collaborateurs compétents (économistes, juristes …) au sein d'UNESSA

- Il informe les affiliés :
  Rédaction de notes de synthèse,
  Participation aux publications fédératives où il apporte les informations sectorielles,
  Participation à des réunions locales

- Il représente les affiliés dans des lieux de concertation et d'avis (structurels ou paritaires) pour le secteur.

Les qualifications et aptitudes requises :

- La personne candidate dispose d'un Master en sciences humaines (droit, gestion, sciences sociales …)
- Une expérience probante au sein d'un milieu d'accueil ou d'une organisation/administration en lien étroit avec le secteur de l'enfance est un réel atout
- Elle fait montre d'une sensibilité pour le secteur non marchand/associatif.

Autres éléments du profil souhaité :

- Esprit de synthèse, rigueur et précision,
- Goût pour les textes juridiques

- Intérêt pour le travail en équipe,
- Capacité à s'exprimer en public et à animer des réunions,
- Autonomie et sens des délais, capacité à « rendre compte »,
- Sens du service,
- Bonne organisation du travail,
- Maîtrise des outils Office,
- Intérêt pour les TIC,
- Maîtrise orale et écrite du français, excellente capacité rédactionnelle,
- La connaissance du néerlandais est un atout.

Nous offrons :

Un contrat à temps plein, à durée indéterminée, sur nos 2 sites (Erpent et Bruxelles)
Une fonction d'utilité sociale variée, au sein d'une Fédération en mouvement.
Une rémunération en rapport avec la fonction exercée et les responsabilités.
Une équipe interdisciplinaire professionnelle et motivée
La possibilité de télétravailler 2 jours par semaine

Pour plus d'informations :
www.unessa.be ou Mr Frédéric Horsch (frederic.horsch@unessa.be)
Votre lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitæ est à adresser à Elisabeth Masurel (elisabeth.masurel@unessa.be) avant le 7 octobre 2022.

Le traitement des dossiers sera opéré dans la plus stricte confidentialité.